CHECKLIST DOCUMENTEN BIJ INTAKEFORMULIER

- ❑ Kopie ID c.q. verblijfsvergunning
- ❑ Beschikking huurtoeslag
- ❑ Beschikking zorgtoeslag
- ❑ Beschikking kindertoeslag
- ❑ Huurspecificatie of eigendomsbewijs/hypotheekgegevens
- ❑ Beschikking AWBZ
- ❑ Bewijsstukken alle vaste lasten
- ❑ Zorgpolis
- ❑ AVP/inboedelverzekering
- ❑ Overige verzekeringen
- ❑ 3 maanden bankafschriften
- ❑ Laatste 3 inkomensspecificaties
- ❑ Jaaropgaven (t.b.v. evt. aanvragen langdurigheidstoeslag)
- ❑ Belastingaanslag afgelopen jaar en/of VT
- ❑ Auto/ kenteken deel 1 en 2
- ❑ Evt. abonnementen
- ❑ Reis/studiekosten
- ❑ Gegevens kinderen (naam en geboortedatum)
- ❑ Gegevens (ex)partner en evt. scheidingsdatum
- ❑ Evt. alimentatiegegevens
- ❑ Rekeningnummer huishoudgeld aanwezig c.q. aanvragen
- ❑ Gegevens kinderbijslag

Bij bijzondere bijstand/langdurigheidstoeslag/chronisch ziekentoeslag

- ❑ Door cliënt aan te vragen
- ❑ Door ons aan te vragen
- ❑ Noodzakelijkheidsverklaring hulpverlener
- ❑ Bankafschriften huishoudgeldrekening hier naar toe (brief meenemen)
- ❑ Bij langdurigheidstoeslag: 5 jaaropgaven
- ❑ Bij chronisch ziekentoeslag: beschikking WAO/WAJONG of bij WWB verklaring hulpverlener 80-100% arbeidsongeschikt

Bij schulden:

- ❑ Specificatie van de schulden
- ❑ Overzicht BKR registratie
- ❑ Eventuele lopende regelingen

T.b.v. aanvraag WSNP ook:

- ❑ Indien gescheiden, kopie echtscheidingsconvenant
- ❑ Beschikking uitkering (hierin wordt uitkering toegekend)
- ❑ Uittreksel GBA
- ❑ Huwelijkse voorwaarden
- ❑ Bewijzen van vermogen
- ❑ Machtiging/overeenkomst CB
- ❑ Data ontstaan en oorzaak schulden
- ❑ Auto/ kenteken deel 1 en 2 en noodzakelijkheidsverklaring

Indien compleet:

- ❑ Machtiging/overeenkomst CB