

Algemene Voorwaarden Rappórt

Definities:

De Rappórt bewindvoerder:

Zelfstandig werkende bewindvoerder/ inkomensbeheerder binnen Rappórt.

Rappórt:

De organisatie waar de Rappórt bewindvoerder deel van uitmaakt.

Bezwaar:

Een mondeling of schriftelijk ter kennis van de Rappórt bewindvoerder gebrachte uiting van onvrede over de dienstverlening van de Rappórt bewindvoerder.

Klacht:

Een schriftelijk en uitdrukkelijk als klacht bij de Rappórt bewindvoerder ingediende uiting van onvrede over de dienstverlening van de Rappórt bewindvoerder.

Klachtenfunctionaris:

De werknemer van Rappórt die is belast met een coördinerende, bemiddelende en voorlichtende rol ten aanzien van de afhandeling van klachten.

Cliënt:

Iemand met wie de Rappórt bewindvoerder de overeenkomst heeft gesloten.

De overeenkomst:

De schriftelijke overeenkomst tussen de Rappórt bewindvoerder en de cliënt, waarbij de Rappórt bewindvoerder zich verplicht aan de cliënt diensten te leveren op het gebied van inkomensbeheer tegen betaling door de cliënt van de daarvoor geldende vergoeding.

Wanneer in deze algemene voorwaarden of in de overeenkomst sprake is van mededelingen die schriftelijk moeten worden gedaan, wordt daaronder mede verstaan een mededeling per fax of per e-mail.

Artikel 1. Werkings sfeer

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten betreffende inkomensbeheer tussen de Rappórt bewindvoerder en haar cliënten, behoudens afwijkingen van deze voorwaarden welke door de Rappórt bewindvoerder en de cliënt uitdrukkelijk en schriftelijk zijn bevestigd.

Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst gesloten tussen de Rappórt bewindvoerder en de cliënt nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

Artikel 2. Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door de cliënt en de Rappórt bewindvoerder ondertekende overeenkomst door de Rappórt bewindvoerder retour is ontvangen, of op het moment dat de Rappórt bewindvoerder op verzoek van de cliënt is begonnen met de uitvoering van de werkzaamheden voor de cliënt. Dit verzoek dient schriftelijk te worden gedaan.
2. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de overeenkomst voortvloeit dat deze is aangegaan voor bepaalde tijd.

Artikel 3. Informatieverstrekking door cliënt

1. De cliënt is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke de Rappórt bewindvoerder overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig ter beschikking te stellen.
2. De cliënt zal de Rappórt bewindvoerder op de hoogte brengen van alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is. Cliënt is in ieder geval gehouden de Rappórt bewindvoerder vooraf te informeren, indien hij/zij voornemens is een kredietovereenkomst, een overeenkomst van geldlening, hypotheek dan wel een soortgelijke overeenkomst te sluiten. Daarnaast is de cliënt gehouden de Rappórt bewindvoerder te informeren, wanneer ten laste van cliënt schulden zijn ontstaan.
3. De cliënt staat in voor de juistheid en betrouwbaarheid van de aan de Rappórt bewindvoerder ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden. Indien de cliënt de juistheid van de gegevens niet kan garanderen, dient de cliënt dit aan de Rappórt bewindvoerder te melden.
4. Indien en voor zover de cliënt dit verzoekt, worden de betreffende bescheiden aan de cliënt geretourneerd.

5. De uit de vertraging in de uitvoering van de overeenkomst voortvloeiende extra kosten (bijvoorbeeld rente), ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden of onjuiste gegevens, zijn voor rekening van de cliënt. De aansprakelijkheid hiervoor ligt bij de cliënt.

6. De cliënt vrijwaart de Rappórt bewindvoerder voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de cliënt aan de Rappórt bewindvoerder onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.

Artikel 4.

Geheimhouding

1. De Rappórt bewindvoerder is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, tenzij hij of zij een wettelijke of beroepspllicht tot bekendmaking heeft.

2. De Rappórt bewindvoerder gebruikt de informatie die aan hem/haar door de client ter beschikking wordt gesteld uitsluitend binnen Rappórt voor de uitvoering van de werkzaamheden die voortvloeien uit de gesloten overeenkomst. Hij/zij is niet gerechtigd de informatie die aan hem/haar door de cliënt ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval de Rappórt bewindvoerder voor zichzelf optreedt in een klacht-, civiele of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

3. Tenzij daartoe door de cliënt voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal de Rappórt bewindvoerder de inhoud van documenten of uitingen van de Rappórt bewindvoerder, die niet zijn opgesteld, ontvangen of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. De Rappórt bewindvoerder zal er tevens voor zorgen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.

Artikel 5.

Aansprakelijkheid

De verwerking van de door cliënt en derden aangeleverde gegevens wordt met de grootste zorg uitgevoerd. De Rappórt bewindvoerder kan niet instaan voor de juistheid en de volledigheid van de door cliënt en/of derden aangeleverde informatie. Behoudens opzet of grove schuld van de Rappórt bewindvoerder, is hij/zij niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan als gevolg van onjuistheid, onvolledigheid of onrechtmatigheid van de aangeboden informatie.

Indien de cliënt aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van (een medewerker van) de Rappórt bewindvoerder die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is de aansprakelijkheid voor die schade in ieder geval beperkt tot het bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van de Rappórt bewindvoerder wordt uitbetaald, tenzij er aan de zijde van De Rappórt bewindvoerder sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.

Artikel 6. Ontbinding

1. De cliënt en de Rappórt bewindvoerder kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen. De overeenkomst eindigt dan op de laatste dag van de maand, waarin de overeenkomst wordt opgezegd.

Na de opzegging door de cliënt of de Rappórt bewindvoerder, behoudt de Rappórt bewindvoerder het recht om documenten onder zich te houden.

De cliënt ontvangt kopieën van deze documenten. De Rappórt bewindvoerder heeft eveneens het recht om gelden en/of eigendommen, die hij/zij namens de cliënt onder zich houdt, na opzegging van de overeenkomst voor een periode van zes weken onder zich te houden ten behoeve van een correcte afwikkeling van de werkzaamheden.

2. De Rappórt bewindvoerder kan de overeenkomst met de cliënt schriftelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, indien cliënt na door de Rappórt bewindvoerder schriftelijk tot nakoming gemaand te zijn haar verplichtingen jegens de Rappórt bewindvoerder niet (of niet tijdig of behoorlijk) nakomt. Een grond voor ontbinding is onder andere het niet informeren van de Rappórt bewindvoerder zoals uiteen gezet in artikel 3.

Artikel 7. Betaling

1. De Rappórt bewindvoerder past jaarlijks haar tarieven aan en is gerechtigd de overeengekomen vergoeding dienovereenkomstig aan te passen.

2. De vergoeding aan de Rappórt bewindvoerder, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van derden, wordt per maand of per jaar aan de cliënt in rekening gebracht, tenzij de cliënt en de Rappórt bewindvoerder dit schriftelijk anders zijn overeengekomen.

Artikel 8. Uurtarief

Werkzaamheden die buiten de reguliere diensten vallen, zullen op basis van een uurtarief in rekening worden gebracht. De Rappórt bewindvoerder hanteert daarbij tarieven zoals deze zijn neergelegd in de Richtlijnen voor beschermingsbewind van het Landelijk verleg Kantonrechtshouders.

Artikel 9. Klachtenregeling

De Rappórt bewindvoerder is in het bezit van een klachtenregeling, welke kan worden gevonden op de webpagina van zijn of haar vestiging.

Artikel 10.
Toepasselijk recht

1. Op de overeenkomst tussen de cliënt en de Rappórt bewindvoerder waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

2. Alle geschillen die verband houden met de overeenkomst tussen de cliënt en de Rappórt bewindvoerder, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de Kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter van de statutaire vestigingsplaats van de betreffende Rappórt bewindvoerder.

Artikel 11.
Deponering

Deze algemene voorwaarden staan vermeld op onze website en kunnen daar gedownload worden.